DOKUMENTY SKLEPU

Regulamin asystenta AI

Zasady bezpłatnego asystenta AI, który odpowiada na pytania o glebę na podstawie książki „Rewitalizacja gleby", artykułów z tej strony i materiałów sprawdzonych przez wydawcę. Główny tekst mówi, co obowiązuje. Notatka na marginesie mówi to samo po ludzku.

METRYKA — *Rewitalizacja gleby*

Wersja	1.0
Obowiązuje od	2026-11-13
Usługodawca	PeronMedia

§ 1

Usługodawca i pojęcia

PO LUDZKU

Asystenta prowadzi wydawca książki. Tu są jego dane, kontakt i pojęcia, których używa ten regulamin.

1. Asystent AI (dalej: Asystent) działa na stronie rewitalizacjagleby.pl pod adresem rewitalizacjagleby.pl/ai/. Prowadzi go Łukasz Peroń, działający pod firmą PeronMedia Łukasz Peroń, Miechów-Charsznica, ul. Sportowa 1a, 32-250 Charsznica, NIP 6591477919, REGON 120484597 (dalej: Usługodawca), wydawca książki „Rewitalizacja gleby".
2. Kontakt z Usługodawcą: e-mail info@rewitalizacjagleby.pl, formularz na stronie Kontakt, telefon +48 666 666 334 (codziennie 7:00-21:00, opłata według taryfy operatora dzwoniącego), adres pocztowy jak w ust. 1. W sprawach danych osobowych: rodo@rewitalizacjagleby.pl.

3. Użytkownik to osoba, która zadaje pytania Asystentowi.
4. Źródła to książka „Rewitalizacja gleby. Diagnoza, użyźnienie, ochrona” (Francis Bucaille, polskie wydanie PeronMedia), artykuły opublikowane na rewitalizacjagleby.pl w dziale Artykuły oraz materiały wydawcy: teksty Usługodawcy, materiały ekspertów i dokumenty urzędowe, które Usługodawca wybrał i sprawdził. Przy materiale wydawcy Asystent podaje jego tytuł i, jeśli jest, adres, z którego materiał pochodzi.
5. Regulamin dotyczy tylko Asystenta. Zakup książki i e-booka reguluje Regulamin sklepu.

---

§ 2

Czym jest Asystent

> PO LUDZKU
>
> *To program AI, nie człowiek. Odpowiada krótko, na podstawie książki, artykułów i materiałów wydawcy, i pokazuje, skąd wziął odpowiedź. Może się pomylić.*

1. Asystent jest systemem sztucznej inteligencji. Odpowiedzi pisze model językowy, a nie człowiek. Usługodawca nie czyta pytań na bieżąco i nie odpowiada na nie osobiście.
2. Odpowiedzi są oznaczone jako wygenerowane przez AI: na stronie etykietą „asystent AI”, a w kodzie strony znacznikiem czytelnym dla programów.
3. Asystent odpowiada po polsku na pytania o glebę i jej uprawę, na które odpowiadają Źródła. Przy odpowiedzi podaje źródło: rozdział i stronę książki, adres artykułu albo tytuł materiału wydawcy.
4. Asystent jest zbudowany tak, żeby odpowiadać tylko na podstawie Źródeł. Gdy Źródła nie odpowiadają na pytanie, Asystent o tym informuje.
5. Odpowiedź jest informacją ogólną. Nie jest poradą dla konkretnego pola ani gospodarstwa, wynikiem badania gleby ani zaleceniem nawozowym.
6. Asystent może się pomylić: źle zrozumieć pytanie, pominąć ważny warunek albo niedokładnie streścić Źródło. Dlatego przy każdej odpowiedzi jest odesłanie do Źródła.
7. Usługa jest bezpłatna. Nie wymaga konta ani podania danych osobowych.

---

§ 3

Wydawca i oferta książki

PO LUDZKU

Asystenta prowadzi wydawca, który sprzedaje książkę. Dlatego przy odpowiedziach widzisz odesłania do książki. Oferta jest zawsze oznaczona.

1. Asystent jest prowadzony przez wydawcę książki „Rewitalizacja gleby" i służy także promocji tej książki. Odpowiedzi odsyłają do rozdziałów książki, a przy odpowiedzi może się pojawić odesłanie do oferty książki.
2. Odesłanie do oferty jest wyodrębnione z odpowiedzi i oznaczone jako oferta wydawcy. Treść odpowiedzi nie zależy od tego, czy Użytkownik kupił książkę.
3. Asystent nie jest niezależnym doradcą. Nie przyjmuje zamówień i nie obsługuje spraw zamówień, płatności, faktur ani dostaw. Te sprawy Użytkownik załatwi przez stronę Kontakt.

---

§ 4

Warunki korzystania

PO LUDZKU

Wystarczy przeglądarka i internet. Dostajesz do 10 odpowiedzi na dobę. Asystent jest dla osób pełnoletnich.

1. Do korzystania z Asystenta potrzebne jest urządzenie z dostępem do internetu i aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript i pamięci przeglądarki oraz z dostępem do usługi Cloudflare Turnstile. Asystent działa w języku polskim.
2. Asystent jest przeznaczony dla osób pełnoletnich.
3. Pytanie może mieć do 500 znaków. Między kolejnymi pytaniami musi minąć co najmniej 5 sekund.
4. Użytkownik dostaje do 10 odpowiedzi merytorycznych w ciągu 24 godzin, licząc od pierwszego pytania. Komunikaty, że Asystent nie może odpowiedzieć, nie wliczają się

do limitu. Po wyczerpaniu limitu Asystent przyjmie kolejne pytania po upływie 24 godzin od pierwszego pytania.

5. Dla ochrony usługi przed nadużyciem obowiązują też ograniczenia techniczne: do 25 pytań na dobę z jednego urządzenia i do 60 pytań na dobę z jednej sieci, a także dzienny i miesięczny budżet kosztów usługi. Gdy budżet się wyczerpie, Asystent do końca doby albo miesiąca nie przyjmuje pytań wpisanych przez Użytkownika i informuje o tym.
6. Przed wysłaniem pytanie można poprawić w polu pytania. Wysłanego pytania nie można zmienić, ale można zadać kolejne.

---

§ 5

Czego Asystent nie robi

> PO LUDZKU
>
> *O środki ochrony roślin, dawki dla Twojego pola i nagłe sytuacje pytaj gdzie indziej. Asystent odeśle Cię do etykiety, doradcy albo numeru 112.*

1. Asystent nie dobiera środków ochrony roślin, ich dawek, terminów stosowania, mieszanin ani okresów karencji. Odsyła do etykiety środka ochrony roślin i do doradcy uprawnionego do doradztwa w zakresie ochrony roślin.
2. Asystent nie wylicza dawek nawozów, wapna ani innych środków dla konkretnego pola. Do tego potrzebny jest wynik badania gleby i doradca.
3. Asystent nie pomaga w nagłych sytuacjach (np. wypadek, zatrucie, pożar). W nagłej sytuacji zadzwoń pod numer alarmowy 112. Pytanie o nagłą sytuację nie trafia do modelu językowego.
4. Asystent nie odpowiada na pytania spoza tematu Źródeł i nie przepisuje dłuższych fragmentów książki.

---

§ 6

Obowiązki Użytkownika

> PO LUDZKU
>
> *Nie wpisuj danych osobowych, swoich ani cudzych, i nie próbuj obchodzić zabezpieczeń.*

1. Użytkownik nie wpisuje w pytaniach danych osobowych, swoich ani cudzych, w tym imion i nazwisk, adresów, numerów telefonów, adresów e-mail, numerów działek ani danych o zdrowiu. Asystent usuwa z pytania część takich danych (m.in. telefon, e-mail, PESEL, NIP, numer rachunku, kod pocztowy z miejscowością, numer działki), ale nie rozpoznaje imion, nazwisk ani adresów bez kodu pocztowego.
2. Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, w szczególności treści obraźliwych, naruszających prawa innych osób albo przepisy prawa.
3. Zakazane są: próby obchodzenia limitów i zabezpieczeń, automatyczne wysyłanie pytań (np. skryptem), próby wydobycia instrukcji Asystenta albo dłuższych fragmentów Źródeł oraz działania, które zakłócają pracę Asystenta.

---

§ 7

Zawarcie i zakończenie umowy

> PO LUDZKU
>
> *Umowa zaczyna się, gdy wyślesz pierwsze pytanie, i kończy się, gdy zamkniesz stronę asystenta. Możesz przestać w każdej chwili, bez kosztów.*

1. Umowa o korzystanie z Asystenta zostaje zawarta z chwilą wysłania pierwszego pytania, na czas korzystania z Asystenta. Kończy się z chwilą zamknięcia strony Asystenta albo karty przeglądarki.
2. Linki do tego regulaminu i do polityki prywatności są przy polu pytania, przed wysłaniem pierwszego pytania. Wysłanie pytania oznacza akceptację regulaminu.
3. Korzystanie z Asystenta ma 4 kroki: wpisanie pytania albo wybór gotowego pytania, kliknięcie „Zapytaj”, automatyczne sprawdzenie przez Cloudflare Turnstile, czy pytanie wysyła człowiek (przy pierwszym pytaniu w sesji), oraz odpowiedź na stronie.

4. Umowa nie jest utrwalana poza tym regulaminem. Regulamin jest dostępny bezpłatnie na tej stronie i w pliku PDF, do którego link jest w metryce na początku strony. Można go pobrać, zapisać i wydrukować.
5. Odpowiedzi z bieżącej karty przeglądarki są widoczne na liście „Twoje odpowiedzi" do zamknięcia karty. Odpowiedź można skopiować przyciskiem „Kopiuj", usunąć z listy przyciskiem kosza (przez 10 sekund można to cofnąć) albo usunąć wszystkie odpowiedzi przyciskiem „Wyczyść historię". Usunięcie z listy nie przywraca limitu pytań i nie usuwa pytań zapisanych przez Usługodawcę.
6. Użytkownik może w każdej chwili przestać korzystać z Asystenta, bez podawania przyczyny i bez kosztów.

---

§ 8

Odpowiedzi i odpowiedzialność

> PO LUDZKU
>
> *Traktuj odpowiedź jak wskazówkę, gdzie szukać. Zanim coś zrobisz w polu, sprawdź źródło, etykietę albo wynik badania gleby lub zapytaj doradcę. Decyzja należy do Ciebie.*

1. Odpowiedzi mają charakter informacyjny i ogólny. Przed decyzją o polu, uprawie, nawożeniu, wapnowaniu albo ochronie roślin Użytkownik powinien sprawdzić odpowiedź w Źródle, na etykiecie produktu, w wyniku badania gleby albo u doradcy. Decyzję podejmuje Użytkownik.
2. Usługodawca dba o zgodność odpowiedzi ze Źródłami: Asystent korzysta tylko ze Źródeł, a Usługodawca sprawdza odpowiedzi w regularnych przeglądach i poprawia Asystenta po zgłoszonych błędach.
3. Usługodawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi na zasadach ogólnych. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Usługodawcy w zakresie, w jakim zabraniają tego przepisy, w szczególności za szkodę wyrządzoną umyślnie i za szkodę na osobie.

---

§ 9

Zgłoszenia błędów i reklamacje

> PO LUDZKU
>
> *Odpowiedź jest błędna? Kliknij „Zgłoś błąd” przy odpowiedzi. Gdy chcesz odpowiedzi ode mnie, złóż reklamację: odpowiem w 14 dni.*

1. Przy każdej odpowiedzi jest przycisk „Zgłoś błąd". Zgłoszenie (do 500 znaków) trafia do Usługodawcy bez informacji, kto zgłasza, więc Usługodawca nie odpowiada na nie indywidualnie. Wykorzystuje je do poprawy Asystenta.
2. Reklamację dotyczącą działania Asystenta można złożyć e-mailem na info@rewitalizacjagleby.pl, przez formularz na stronie Kontakt albo pocztą na adres Usługodawcy. Warto podać opis problemu, dzień i przybliżoną godzinę pytania oraz numer odpowiedzi, jeśli został pokazany przy zgłoszeniu błędu. Brak któregoś z tych elementów nie powoduje odrzucenia reklamacji.
3. Usługodawca odpowiada na reklamację w ciągu 14 dni od jej otrzymania, na papierze lub innym trwałym nośniku, np. e-mailem. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji.

---

§ 10

Przerwy, ograniczenia i zakończenie usługi

> PO LUDZKU
>
> *Asystent może być czasem niedostępny, np. przy pracach technicznych albo gdy wyczerpie się budżet. Usługę mogę zakończyć tylko z ważnego powodu i z uprzedzeniem.*

1. Usługodawca może czasowo wstrzymać Asystenta z powodu prac technicznych, awarii, zagrożenia bezpieczeństwa, przerwy u dostawcy usług (model językowy, serwer, ochrona przed botami) albo wyczerpania budżetu usługi (§ 4 ust. 5). W tym czasie strona Asystenta informuje o wstrzymaniu.
2. Usługodawca może ograniczyć dostęp do Asystenta z urządzenia lub sieci, z których naruszany jest § 6 ust. 3, na czas potrzebny do usunięcia zagrożenia.

3. Usługodawca może zakończyć świadczenie usługi z ważnej przyczyny: zmiana przepisów, która uniemożliwia lub istotnie utrudnia świadczenie usługi, utrata dostępu do modelu językowego albo Źródeł na dotychczasowych warunkach, zakończenie działalności. Informuje o tym na stronie Asystenta co najmniej 14 dni wcześniej, chyba że przyczyna wymaga szybszego działania, np. nakaz organu albo zagrożenie bezpieczeństwa.

---

§ 11

Dane w przeglądarce i szczególne zagrożenia

> PO LUDZKU
>
> *Strona zapisuje w Twojej przeglądarce losowy identyfikator do limitu pytań i odpowiedzi z bieżącej karty. Nie wpisuj w pytaniach niczego poufnego.*

1. Asystent zapisuje w przeglądarce Użytkownika: losowy identyfikator urządzenia do liczenia limitu pytań (pamięć przeglądarki, ważny 48 godzin od ostatniej rozmowy), sesję rozmowy (pamięć karty, ważna 30 minut), odpowiedzi z bieżącej karty (pamięć karty, do jej zamknięcia) oraz pytanie przeniesione z sekcji asystenta na stronie głównej (pamięć karty, do odczytania na stronie Asystenta). Szczegóły opisuje Polityka cookies.
2. Korzystanie z usług przez internet wiąże się z zagrożeniami, takimi jak złośliwe oprogramowanie, przechwycenie danych w niezabezpieczonej sieci albo strony podszywające się pod znane serwisy. Asystent działa tylko przez szyfrowane połączenie (HTTPS) pod adresami w domenie rewitalizacjagleby.pl i nigdy nie prosi o hasła, dane karty płatniczej ani dane osobowe.
3. Treść pytania trafia do dostawcy modelu językowego (§ 12 ust. 3). Dlatego Użytkownik nie powinien wpisywać w pytaniach informacji poufnych.

---

§ 12

Dane osobowe

> PO LUDZKU

> *Pytania zapisuję bez informacji, kto pytał. Pytanie po usunięciu telefonu, e-maila i podobnych numerów trafia do OpenAI. Szczegóły są w polityce prywatności.*

1. Administratorem danych osobowych jest Usługodawca. Zasady przetwarzania opisuje Polityka prywatności.
2. Usługodawca zapisuje treść pytań i odpowiedzi bez adresu IP, identyfikatora urządzenia i konta, po usunięciu z pytania m.in. numerów telefonów i adresów e-mail. Treść pytań, odpowiedzi i zgłoszeń błędów przechowuje 90 dni.
3. Pytanie po usunięciu tych danych i fragmenty Źródeł Usługodawca przekazuje dostawcy modelu językowego, OpenAI Ireland Limited, który przetwarza je także poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
4. Do limitu pytań Usługodawca używa losowego identyfikatora urządzenia i skrótu adresu IP. Liczniki trzyma osobno od treści pytań i usuwa po 48 godzinach.
5. Użytkownik może w każdej chwili sprzeciwić się przetwarzaniu swoich danych w Asystencie na podstawie uzasadnionego interesu, pisząc na rodo@rewitalizacjagleby.pl.

---

§ 13

Treści i prawa autorskie

> PO LUDZKU
>
> *Odpowiedzi możesz zapisać i wykorzystać na swój użytek. Książki asystent nie przepisuje.*

1. Książka „Rewitalizacja gleby", artykuły i materiały wydawcy, poza dokumentami urzędowymi, są chronione prawem autorskim. Asystent streszcza Źródła własnymi słowami, a krótkie cytaty oznacza i podaje ich źródło. Nie udostępnia dłuższych fragmentów książki.
2. Użytkownik może korzystać z odpowiedzi na własny użytek, w tym kopiować je i zapisywać. Usługodawca prosi, żeby przy publikacji odpowiedzi podać, że napisał ją asystent AI rewitalizacjagleby.pl, i wskazać Źródło.

3. Nie wolno używać Asystenta do pozyskiwania treści Źródeł w celu ich rozpowszechniania ani do trenowania innych systemów sztucznej inteligencji.

---

§ 14

Spory

> PO LUDZKU
>
> *Zacznij od kontaktu ze mną. Większość spraw da się załatwić od razu. Gdy się nie uda, bezpłatnie pomoże Ci rzecznik konsumentów.*
>
> *zob.* prawakonsumenta.uokik.gov.pl

1. Do umowy stosuje się prawo polskie. Nie pozbawia to konsumenta ochrony, którą dają mu bezwzględnie obowiązujące przepisy państwa jego zwykłego pobytu.
2. Konsument może skorzystać z bezpłatnej pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów oraz organizacji konsumenckich, np. Federacji Konsumentów.
3. Konsument może skorzystać z pozasądowego rozwiązania sporu. Podmioty uprawnione wymienia rejestr Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: polubowne.uokik.gov.pl. Jednym z nich jest Inspekcja Handlowa, w tym Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Krakowie: krakow.wiih.gov.pl.
4. Usługodawca nie zobowiązał się z góry do korzystania z takich procedur. Gdy spór po reklamacji nie zostanie rozwiązany, Usługodawca przekaże konsumentowi na papierze lub innym trwałym nośniku oświadczenie, czy zgadza się na udział w postępowaniu.
5. Konsument z innego państwa Unii Europejskiej może zwrócić się do Europejskiego Centrum Konsumenckiego: konsument.gov.pl.
6. Spory rozstrzyga sąd właściwy według przepisów.

---

§ 15

Zmiany regulaminu i postanowienia końcowe

> PO LUDZKU

> *Regulamin może się zmienić z ważnego powodu. Zmianę ogłoszę z wyprzedzeniem. Do rozmowy stosuje się wersja z dnia, w którym ją zaczynasz.*
>
> *zob.* Historia wersji

1. Usługodawca może zmienić regulamin z ważnej przyczyny: zmiana przepisów lub ich wykładni, zmiana zakresu lub sposobu działania Asystenta, zmiana limitów z § 4, zmiana dostawcy modelu językowego lub serwera, poprawa bezpieczeństwa.
2. O zmianie Usługodawca informuje na tej stronie i na stronie Asystenta co najmniej 14 dni przed jej wejściem w życie. Zmiana korzystna dla Użytkownika albo wymagana przez przepisy w krótszym terminie może wejść w życie wcześniej.
3. Do każdej rozmowy stosuje się wersja regulaminu obowiązująca w chwili wysłania pierwszego pytania w tej rozmowie. Poprzednie wersje są dostępne w historii wersji na końcu strony.
4. Regulamin obowiązuje od dnia podanego w metryce na początku strony.
5. Regulamin nie ogranicza praw, które konsument ma z mocy prawa. Notatki „Po ludzku" ułatwiają czytanie. Gdy notatka i tekst paragrafu się różnią, stosuje się rozwiązanie korzystniejsze dla Użytkownika.
6. W sprawach nieuregulowanych stosuje się Kodeks cywilny i ustawę o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a wobec konsumenta także ustawę o prawach konsumenta.

HISTORIA WERSJI

Wersja 1.0, obowiązuje od 2026-11-13

Do zamówienia stosujemy wersję z dnia zakupu.